



Der Sozialdienst katholischer Frauen e.V. Kiel ist Träger einer Einrichtung mit 6 Bereichen an 4 Standorten mit rund 190 Mitarbeiter\_innen. Unabhängig von Weltanschauung, Nationalität und Religion erhalten Frauen, Kinder, Jugendliche und ihre Familien eine breit aufgestellte Unterstützung in unterschiedlichen Lebenslagen.

### Wir suchen Sie!

Für unsere Personalabteilung im St. Antoniushaus in Kiel-Elmschenhagen suchen wir ab sofort

#### **eine/n Personalsachbearbeiter/in (m/w/d) in Teilzeit für 19,25 Std./ Woche**

#### **Zu den Aufgaben gehören:**

- Bearbeitung aller administrativen Aufgaben in Bezug auf das Arbeitsverhältnis vom Eintritt bis zum Austritt
- Vor- und Nachbereitung der Entgeltabrechnung in Zusammenarbeit mit einer externen Abrechnungsstelle und entsprechende Datenpflege im Dienstplanprogramm MyJugendhilfe
- Bearbeitung von Fragestellungen zur betrieblichen Altersversorgung und der Rentenansprüche
- Korrespondenz mit Behörden, Sozialversicherungsträgern und sonstigen externen Kontakten
- Ansprechpartner für die Mitarbeitende und Fachbereichsleitungen in Personalangelegenheiten
- Erstellung von Auswertungen und Statistiken
- Selbstständige Anfertigung aller anfallenden Bescheinigungen und Arbeitspapiere
- Unterstützung der Personalreferentin bei diversen operativen Personalthemen

#### **Wir bieten:**

- Einen wertschätzenden Umgang und aufgeschlossene Teams
- Vergütung nach AVR + 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Weihnachtsgeld, Urlaubsgeld und Betriebliche Altersvorsorge

#### **Wir bauen auf:**

- Eine kaufmänn. Ausbildung, gern auch Personalfachkauffrau/-mann oder vergleich. Kenntnisse
- Gute Kenntnisse im Sozialversicherungs- und Lohnsteuerrecht
- Mehrjährige Berufserfahrung im Personalwesen
- Sicherer, täglicher Umgang mit MS-Office
- Analytisches Denken, verbunden mit einer sehr genauen Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit, selbständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise, eine freundliche, geduldige und verbindliche Art im Umgang mit Mitarbeitenden.
- Anerkennung und Umsetzung unseres christlichen Leitbildes

Wenn Ihnen ein starkes Gemeinschaftsgefühl und ein solidarisches Miteinander wichtig sind und Sie Lust haben, uns mit Ihrer Einzigartigkeit zu unterstützen, dann melden Sie sich mit einer schriftlichen Bewerbung (vorzugsweise per Mail) **bis zum 21.04.2023** unter:

Sozialdienst katholischer Frauen e.V. Kiel  
Julia Kober  
Rüsterstraße 30  
24146 Kiel  
Tel. 0431-6685102  
E-Mail: [j.kober@skf-kiel.de](mailto:j.kober@skf-kiel.de)

Weitere Infos finden Sie  
über den QR-Code  
oder auf unserer  
Homepage



<https://www.skf-kiel.de/stellenangebote.html>